

OUCH!

A Publicação Mensal de Sensibilização de Segurança para Usuários de Computadores

# Pegadinhas de Email e Como Evitá-las

## Visão Geral

O e-mail ainda é uma das formas principais de comunicação, tanto em nossa vida pessoal quanto profissional. Porém, frequentemente podemos ser nosso próprio pior inimigo ao utilizá-lo. Aqui estão os quatro erros mais comuns cometidos pelas pessoas ao utilizar o e-mail e como evitá-los.

### Preenchimento Automático

O preenchimento automático é um recurso da maioria dos softwares cliente de e-mail. A medida em que você digita o nome da pessoa para quem deseja enviar o e-mail, o software de email seleciona automaticamente o endereço de e-mail para você. Assim você não precisa se lembrar do endereço de e-mail de todos os seus contatos, apenas dos seus nomes. O problema acontece quando você tem múltiplos contatos com nomes parecidos e fica muito fácil para o preenchimento automático selecionar o endereço de e-mail errado para você. Por exemplo, você pode querer enviar um email sigiloso para “Alexandre Costa”, seu colega de trabalho, mas o preenchimento automático seleciona o endereço de email de “Alexandre Augusto”, o técnico de futebol do seu filho. Como resultado, você acaba enviando informações sigilosas de trabalho para alguém que você mal conhece. Para se proteger, sempre verifique duas vezes o nome e o endereço de e-mail em qualquer mail sigiloso, antes de clicar em enviar.

### Responder A Todos

Adicionalmente ao campo “para”, ao criar um e-mail você tem a opção “CC:”. Essa opção “CC:” significa “Cópia Carbono” e permite que você copie outras pessoas em seu e-mail e as mantenha informada. Quando alguém lhe envia um e-mail e copia pessoas nesse e-mail você tem que decidir se quer responder apenas para quem lhe enviou ou “Responder A Todos” que foram incluídos no e-mail. Se a sua resposta é sigilosa, provavelmente você deverá responder somente a quem lhe enviou. Porém, seja cauteloso ao selecionar “Responder”. É muito fácil clicar distraidamente em “Responder A Todos”, que significa o envio do e-mail a todos os presentes naquele e-mail. Mais uma vez, sempre que estiver enviando ou respondendo um mail sigiloso, sempre verifique duas vezes o nome do destinatário para quem está enviando o e-mail antes de clicar em enviar.

## 😊 Emoção

Nunca envie um e-mail quando estiver emocionalmente alterado, pois esse e-mail pode prejudicá-lo no futuro, custando até mesmo a perda de uma amizade ou emprego. Ao invés disso, pare um pouco e organize calmamente seus pensamentos. Se você precisa desabafar suas frustrações, abra um novo e-mail (certifique-se de que não há um endereço de e-mail no campo destinatário) e digite exatamente o que você sente e diria. Então levante-se, afaste-se do computador, beba um café se preferir ou vá dar uma volta. Quando voltar, apague a mensagem e comece novamente. Ou melhor ainda, pegue o telefone e fale com a pessoa ou fale com ela pessoalmente, se possível. Pode ser difícil para as pessoas identificar seu tom de voz e intenção apenas lendo um e-mail, então sua mensagem pode ser melhor transmitida no telefone ou pessoalmente. E lembre-se que o humor (especialmente o humor seco) nem sempre é bem interpretado em e-mails emotivos, as pessoas podem não entender sua mensagem.

## 🔒 Privacidade

Finalmente, o e-mail tem poucas proteções de privacidade. Seu e-mail pode ser lido por alguém que tenha acesso a ele, como em um cartão postal enviado pelo correio. Seu e-mail pode ser facilmente encaminhado para outras pessoas, publicado em forums públicos, divulgado devido a uma ordem judicial ou distribuído depois de um servidor ter sido hackeado. Se você tem algo realmente privado a dizer para alguém, pegue o telefone e ligue para a pessoa. Também é importante lembrar que em muitos países, o e-mail pode ser utilizado como evidência em um tribunal de justiça. Finalmente, se você está utilizando seu computador de trabalho para enviar e-mail, lembre-se que seu contratante pode ter o direito de monitorar e talvez até ler seus e-mails enviados com recursos de trabalho.

## Editor Convidado

**Keith Palmgren** é um profissional de segurança com mais de 30 anos de trabalho na indústria de segurança. É CEO da NetIP Inc. e autor do curso de 5 dias do SANS, SEC301 - "Introduction to Cyber Security". <https://sans.org/sec301>.



## Recursos

Pare esse Phishing: <https://www.sans.org/u/lJj>

Engenharia Social: <https://www.sans.org/u/lJo>

Gerenciar a Lista de Destinatários do Preenchimento Automático

[Windows](#) [Mac](#)

OUCH! é publicado pelo "SANS Security Awareness" e distribuído sob o licenciamento [Creative Commons BY-NC-ND 4.0 license](#). A distribuição ou utilização desta publicação em programas de treinamento é permitida desde que seu conteúdo não seja modificado. Para traduções ou mais informações entre em contato pelo [www.sans.org/security-awareness/ouch-newsletter](http://www.sans.org/security-awareness/ouch-newsletter). Board Editorial: Walt Scrivens, Phil Hoffman, Cathy Click, Cheryl Conley | Traduzida por: Homero Palheta Micheliní, Michel Girardias, Rodrigo Gularte, Marta Visser